

# เทคนิคการวางแผนงาน...สู่เป้าหมาย

## (Planning for Target)

อ.ปกรณ์ วงศ์รัตนพิบูลย์

Executive Coach Leadership and Strategic  
Development Consultant



*Pakornblog*

<http://www.pakornblog.com>

<http://www.facebook.com/pakornblog>

**ENTRAINING**  
Executive Development & Training Network

<http://www.entaining.net>

<http://www.facebook.com/CSREntaining>

# องค์ประกอบสำคัญของการวางแผนงาน



เป้าหมายที่ชัดเจน

แผนการเดินทาง



ทีมงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการดำเนินการ



จิตใจมุ่งมั่นต่อเป้าหมาย

# แนวทางการฝึกอบรมที่ใช้ในครั้งนี้

- \* การฝึกอบรมแบบผู้เรียนเป็นผู้ใหญ่ (Adult Learning)
- \* การให้หลักการของเนื้อหาแล้วผู้เรียนเลือกวิธีการเอง
- \* การดำเนิน Class แบบ Group coaching ให้ผู้เรียนคิด
- \* สร้างกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนพิสูจน์หลักการด้วยตัวเอง
- \* เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีอิสระในการเลือกสิ่งที่จะนำไปปฏิบัติด้วยตัวเอง
- \* สร้างความสนุกสนานเพิ่มความสามารถในการเรียนรู้
- \* การนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปฏิบัติจริงและฝึกฝนเพิ่มเติม

# ความคิด ความรู้สึก เกี่ยวกับเป้าหมาย

- \* หน่วยวัดความสำเร็จ
- \* สิ่งที่กำหนดทิศทางที่ชัดเจน
- \* แรงจูงใจในการลงมือทำ
- \* ความฝันที่ยังไม่เกิดขึ้น
- \* ความสุขที่ได้บรรลุผลลัพธ์
- \* สิ่งที่ทำให้คิดถึงอยู่เสมอ



“คุณให้ความหมายกับเป้าหมายของคุณอย่างไร?”

# สำรวจแนวความคิดเกี่ยวกับการมุ่งสู่เป้าหมาย

- \* เป้าหมายนี้เป็นของคุณหรือไม่?
- \* คุณให้ความสำคัญกับเรื่อง (KPI) มากแค่ไหน?
- \* แผนงานของคุณละเอียดและชัดเจนแค่ไหน?
- \* คุณให้ความสำคัญกับเป้าหมายหรืออุปสรรคมากกว่ากัน?
- \* คุณอยากบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่?
- \* คุณจะดำเนินการอย่างไรเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย?

# Workshop 1

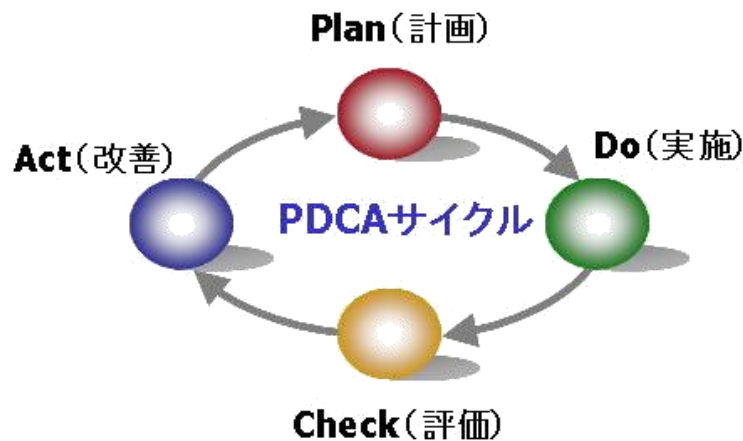
## การวางแผนงานสู่เป้าหมาย



- \* กำหนดเป้าหมายของคุณในอีก 3 ปีข้างหน้า
- \* ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะสำเร็จในอีก 2 ปีข้างหน้า
- \* ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะสำเร็จได้ในอีก 1 ปีข้างหน้า
- \* ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะสำเร็จในอีก 3 เดือนข้างหน้า
- \* ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะสำเร็จในอีก 1 เดือนข้างหน้า

# การวางแผนการทำงานที่มีคุณภาพ

- \* การวางแผนงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย
- \* การวางแผนปฏิบัติงานตามลำดับความสำคัญ
- \* การให้ความสำคัญกับแผนงานเชิงกลยุทธ์
- \* การบริหารเวลาให้เหมาะสมกับแผนงาน
- \* การสร้างแผนงานให้เกิดความต่อเนื่อง (PDCA)



# หลุมพรางทางความคิดเกี่ยวกับการวางแผนการทำงาน

- \* เป้าหมายยากเกิน คงเป็นไปได้หรือไม่ได้ออก
- \* วางแผนแล้วไม่ได้ทำตามนั้น ไม่รู้จะวางไปทำไม
- \* การทำตามแผน ทำให้เครียด แค่ตั้งใจก็คงพอแล้ว
- \* บรรลุเป้าหมายนี้ได้ เดียวก็ถูกเพิ่มเป้าหมายขึ้นไปอีก
- \* บ้างจืดจางๆ ไม่แน่นอน คงวางแผนล่วงหน้ายาก
- \* การทำงานตามแผน ทำให้ไม่ยืดหยุ่น ปล่อยอิสระดีกว่า
- \* การมีแผนงานชัดเจน ทำให้ถูกจับผิดได้ง่าย



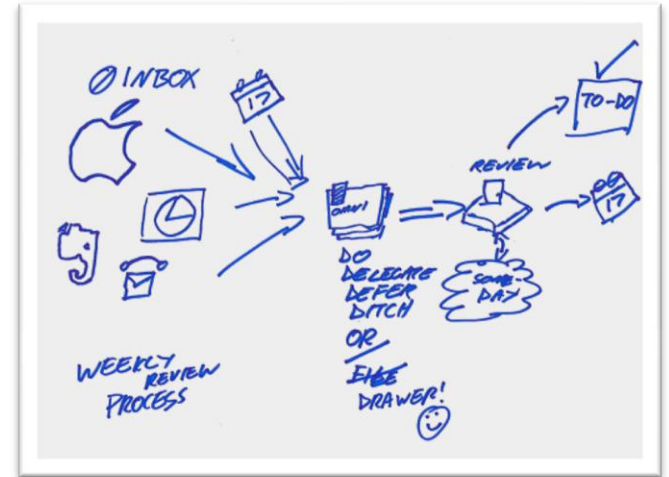
## Workshop 2

### การเอาชนะหลุมพรางทางความคิด

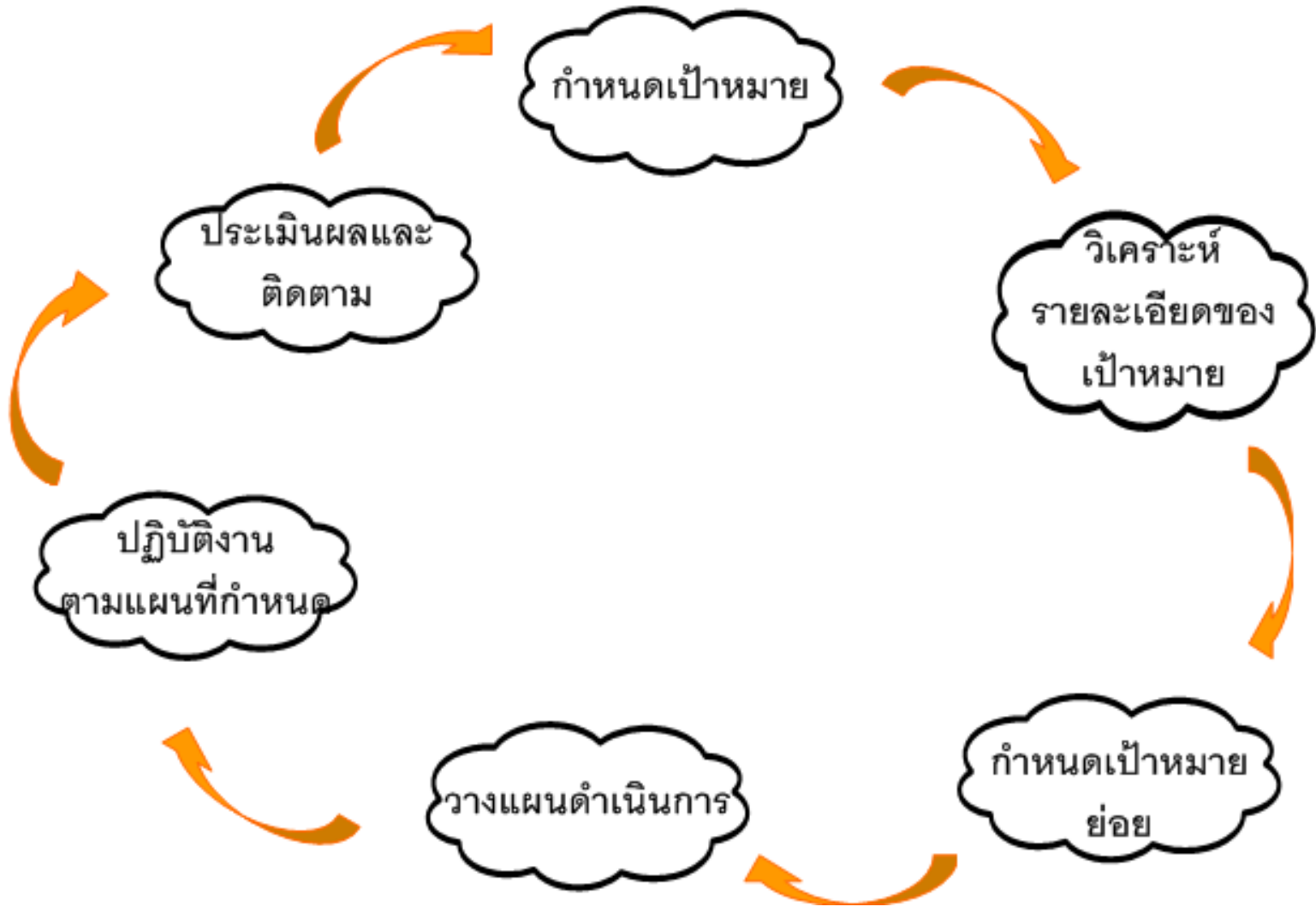
- \* หลุมพรางทางความคิดที่เจออยู่เป็นอย่างไร?
- \* สาเหตุที่เกิดความคิดนี้เป็นเพราะเหตุใด?
- \* คุณมีแนวทางปรับเปลี่ยนความคิดอย่างไร?
- \* สิ่งที่คุณจะดำเนินการต่อไปเป็นอย่างไร?

# การทำให้สำเร็จ (How to Get Things Done)

- \* รู้จักตัวเอง (ศักยภาพ)
- \* เป้าหมายเป็นของคุณ
- \* ค้นหาแรงจูงใจ (ภายในและภายนอก)
- \* กำจัดเสียงภายในด้านลบ
- \* ลงมือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น
- \* ทบทวนเป้าหมายอยู่เสมอ



# กระบวนการวางแผนพีชิตเป้าหมาย



# การวางแผนปฏิบัติงานตามความสำคัญ

<p>งานสำคัญ &amp; เร่งด่วน</p>	<p>งานสำคัญ แต่ ไม่เร่งด่วน</p>
<p>งานไม่สำคัญ แต่ เร่งด่วน</p>	<p>งานไม่สำคัญ และ ไม่เร่งด่วน</p>

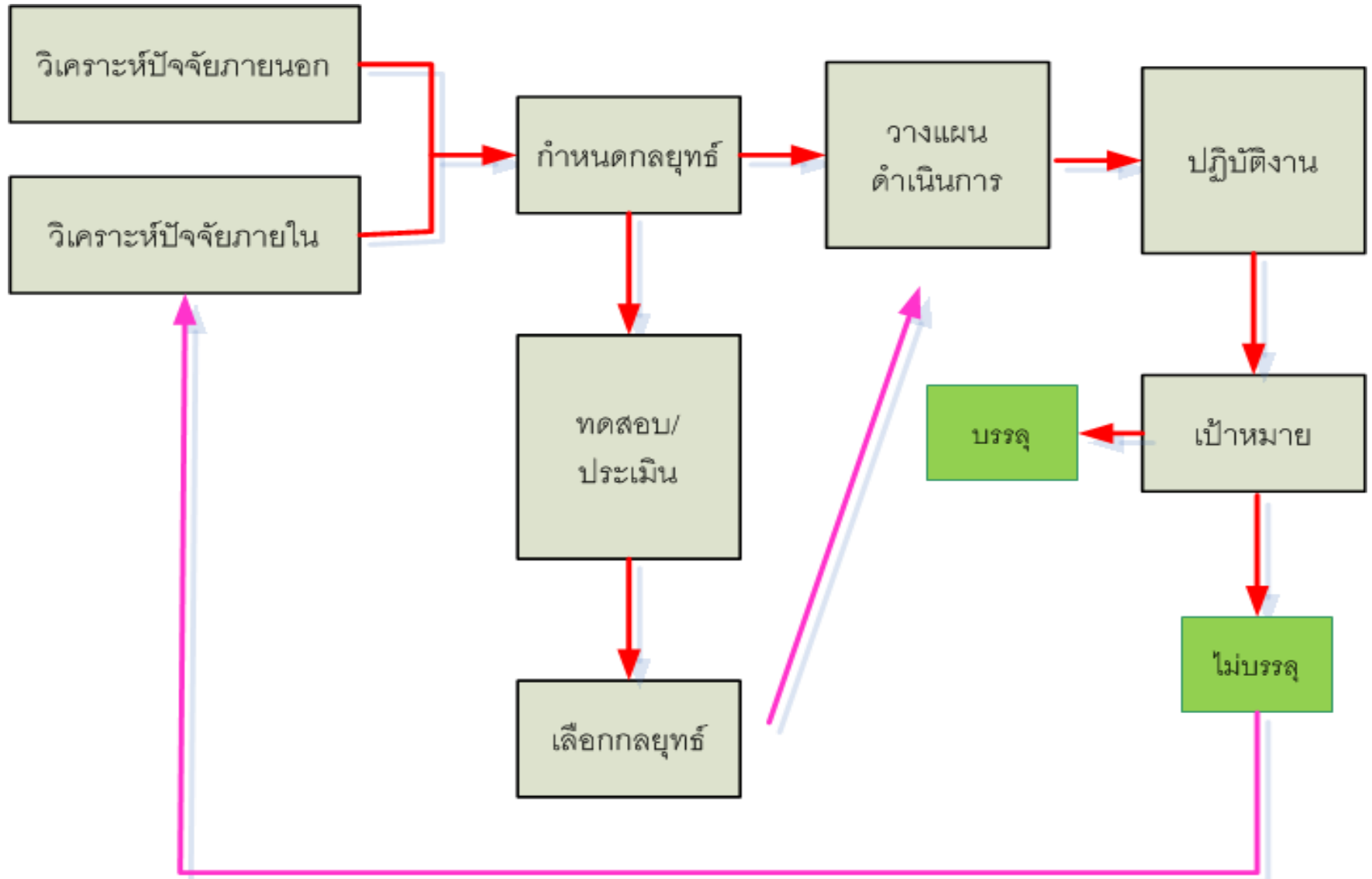
งานวิกฤติ

งานตามแผน

งานแทรก

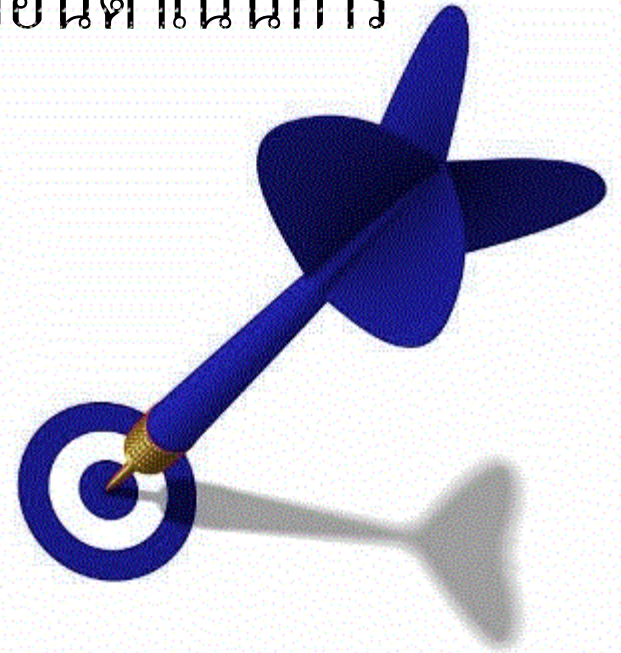
งานทั่วไป

# กระบวนการจัดการและบริหารงานเชิงกลยุทธ์



# ลักษณะของการคิดเชิงกลยุทธ์ที่มีประสิทธิผล

- ★ มีลักษณะเป็นกระบวนการที่สอดคล้องกัน
- ★ ผ่านการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์
- ★ คาดการณ์อนาคตด้วยการตั้งสมมุติฐาน
- ★ สร้างทางเลือกและประเมินทางเลือกก่อนดำเนินการ
- ★ วางแผนการอย่างเป็นขั้นตอน
- ★ สามารถยืดหยุ่นได้ตามสถานการณ์
- ★ จุดจ่อที่เป้าหมายสำคัญ



# คุณบริหารชีวิตของคุณอย่างไร?

- งาน                   สัดส่วน \_\_\_\_\_ %
- ครอบครัว           สัดส่วน \_\_\_\_\_ %
- สังคม                 สัดส่วน \_\_\_\_\_ %
- ตัวเอง                สัดส่วน \_\_\_\_\_ %



# การบริหารเวลาให้เหมาะสมกับประเภทของงาน



- \* งานที่คุณต้องทำด้วยตัวเอง (Do it)
- \* งานที่คุณสามารถมอบให้ผู้อื่นทำแทนได้ (Delegate it)
- \* งานที่คุณเลื่อนเวลาแล้วเสร็จออกไปได้ (Delay it)
- \* งานที่คุณไม่ต้องทำก็ได้ (Drop it)

“List งานที่ประจำสัปดาห์ของคุณ...กำหนดประเภทของงาน”

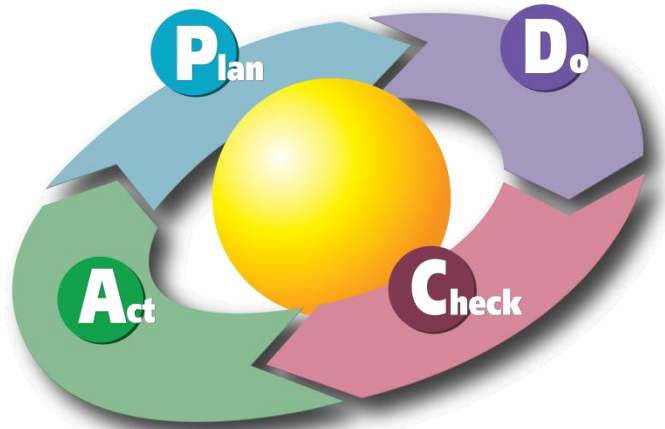


# การประยุกต์ใช้ทฤษฎี 80:20 กับงานตามแผน



- \* งานยากเพียง 1-2 อย่างให้ผลคุ้มค่า 80%
- \* การทุ่มเทพยายาม 80 % กับงานเพียง 20 %
- \* งานสำคัญเพียงเล็กน้อยที่มีผลกระทบอย่างมาก
- \* หนังสือ: กินกบตัวนั้นซะ!

# การสร้างแผนงานให้เกิดความต่อเนื่อง (PDCA)



- \* **ขั้นการวางแผน (Plan):** การตั้งสมมติฐาน
- \* **ขั้นการปฏิบัติ (Do):** การกำหนดทดลอง
- \* **ขั้นตรวจสอบ (Check):** การเก็บผลและวัดผล
- \* **ขั้นดำเนินการปรับปรุง (Act):** การสรุปผลและกำหนดมาตรฐาน

## Workshop 3

### การบริหารแผนงานมุ่งสู่เป้าหมาย

- \* เป้าหมายที่ต้องการพิชิต
- \* แผนงานดำเนินการพอสังเขป
- \* หลักการที่เลือกนำมาใช้บริหารแผนงาน
- \* คาดหวังผลลัพธ์อย่างไร?

# การบริหารแผนงานให้มีประสิทธิผล

- \* กำหนดจุดหมายปลายทาง (เป้าหมาย)
- \* เขียนเส้นทางการเดินทางให้ชัดเจน (แผนงาน)
- \* เตรียมความพร้อมสำหรับการค้นพบ (วิธีปฏิบัติงาน)
- \* พร้อมรับมือกับปัญหา/อุปสรรค (แนวทางแก้ไข)
- \* ปรับเปลี่ยนเส้นทางให้เหมาะสม (การคิดเชิงกลยุทธ์)
- \* การมุ่งมั่นเดินสู่เป้าหมาย (ความรับผิดชอบ)

# หลุมพรางทางความคิดเกี่ยวกับปัญหา (คิดสนุกๆ)

- \* เราไม่ได้เป็นคนสร้างปัญหา...ทำไมเราต้องแก้ไขด้วย
- \* เราร้องขอให้คนช่วยแล้วเขาไม่ช่วย...จะให้ทำอย่างไรอีก
- \* ปัญหาเกิดขึ้นทุกวันและเป็นปัญหาเดิมๆ...คงต้องปล่อยวางบ้าง
- \* เราไม่สามารถแก้ปัญหานี้ได้หรอก มันยากเกิน...เครียดจังเลย
- \* หัวหน้าปล่อยให้เราแก้ไขปัญหาเอง...เราจะแก้ได้อย่างไร
- \* ปัญหานี้ต้องเกี่ยวข้องกับคนหลายฝ่าย...เราคงแก้ไม่ได้คนเดียว
- \* เป้าหมายสูงเกินไป ทุกอย่างก็ไม่พร้อม...เบื่อจริงๆ
- \* เวลาเกิดปัญหาแล้วไม่คุยกันเอง...เรายังต้องแก้ไขด้วยหรือ

# เทคนิคการเอาชนะหุ้มพราง

- ❧ มองปัญหาเป็นเรื่องท้าทายความสามารถ
- ❧ การก้าวข้ามปัญหา / อุปสรรค เป็นการพัฒนาตัวเอง
- ❧ ปัญหาที่มีไว้แก้ไข...มิใช่มีไว้แบก (เครียด)
- ❧ อย่า! ทำให้ปัญหากลายมาเป็นปัญหา
- ❧ ปัญหาทุกอย่าง...มีทางแก้ไขแน่นอน



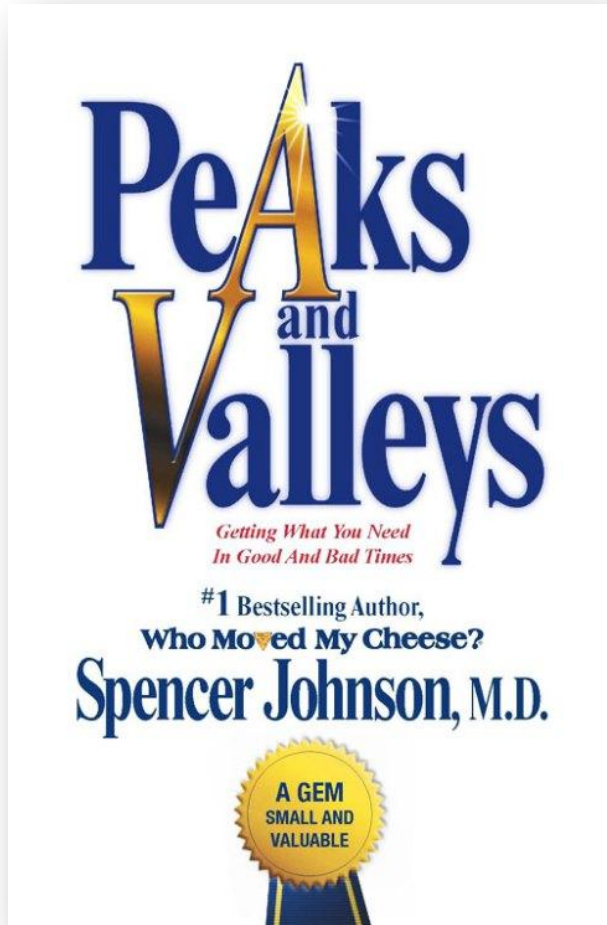
## Workshop 4



### การเอาชนะหลุมพรางทางด้วยตัวเอง

- ❖ หลุมพรางเกี่ยวกับปัญหาที่พบบ่อยๆ
- ❖ สาเหตุที่เกิดความรู้สึกนี้เพราะเหตุใด?
- ❖ เรามีเทคนิคเอาชนะอย่างไร?

# สร้างแนวคิดจากหนังสือ



ยอดเขาและหุบเหว  
(Praks & Valley)

- \* เป้าหมาย
- \* แผนงาน
- \* อุปสรรค
- \* ความสำเร็จ



# กล้าฝัน ... กล้าทำ

- ขึ้นต่อระเบียบวินัย
- ทวีคุณค่าการทำงานหนัก
- นำไปสู่การกระทำ
- มุ่งเน้นการเดินทาง
- ยอมเสี่ยงเท่าที่จำเป็น
- ทำให้คุณรับพิศชอบ



- ขึ้นต่อโชคชะตา
- ลดทอนคุณค่าการทำงานหนัก
- นำไปสู่ข้ออ้าง
- มุ่งเน้นที่ปลายทาง
- หลีกเลี่ยงความเสี่ยงทั้งหมด
- ปล่อยให้คนอื่นรับพิศชอบ

กรณีศึกษา

## การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ



# การประยุกต์ใช้แผนงานกับการดำเนินชีวิต

- \* เป้าหมายชีวิตของตัวเอง
- \* เป้าหมายการทำงาน (อาชีพ)
- \* เป้าหมายงานที่ได้รับมอบหมาย
- \* เป้าหมายกิจกรรมส่วนตัว (ระยะสั้น)

“คุณจะวางแผนงานกับเป้าหมายนี้อย่างไร?”

# คำถามสำรวจเป้าหมายที่แท้จริงของเรา

- \* เป้าหมายนี้เป็นของเราจริงหรือไม่?
- \* เป้าหมายสร้างแรงปรารถนาให้เรามากแค่ไหน?
- \* เรามีแผนการที่จะมุ่งสู่เป้าหมายหรือไม่?
- \* เราจะเต็มใจลงทุนและเสียสละเพื่อเป้าหมายนี้หรือไม่?
- \* เราสามารถควบคุมปัจจัยต่างๆ เพื่อให้เป้าหมายสำเร็จหรือไม่?
- \* การเดินทางสู่เป้าหมายทำให้เราเกิดความสุขหรือไม่?
- \* เป้าหมายของเราเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นหรือไม่?

## เพื่อนำไปฝึกฝนและปฏิบัติจริง

- \* เป้าหมายที่ต้องการพิชิต
- \* แผนงานมุ่งสู่เป้าหมายพอสังเขป
- \* หลุมพรางทางความคิดเชิงลบที่คุณติดอยู่
- \* หลักการที่คุณจะนำไปพัฒนาตัวเองเพื่อพิชิตเป้าหมาย
- \* สิ่งที่คุณคาดหวังว่าจะเกิดขึ้นหลังการปฏิบัติ

# สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรมในครั้งนี้



- ♥ เรื่องที่ได้รับ
- ♥ เรื่องที่ชอบ
- ♥ เรื่องที่จะนำไปปฏิบัติเป็นเรื่องแรก

เป้าหมาย ---> แผนงาน --> ลงมือทำ  
แผนงานดี วิธีการดี คุณปฏิบัติมุ่งมั่น

สำเร็จ...แน่นอน

โชคดีและสวัสดิ์ครับ

*Pakornblog* 

<http://www.pakornblog.com>

<http://www.facebook.com/pakornblog>

 **ENTRAINING**  
Executive Development & Training Network

<http://www.entrainng.net>

<http://www.facebook.com/CSREntaining>